*All’Ufficio di Stato Civile*

*Comune di Cerveno*

Io sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDO**

ai sensi degli articoli 106 e seguenti del d.P.R. n.396/2000 n.396, il rilascio di n. \_\_\_\_\_

* certificato di *(scegliere la condizione ricorrente)*:
* estratto per riassunto dell'atto di *(scegliere la condizione ricorrente):*
* copia integrale [[1]](#footnote-1) dell’atto di *(scegliere la condizione ricorrente)*:
* nascita;
* nascita con generalità dei genitori *(solo per l’estratto di nascita)* [[2]](#footnote-2);
* matrimonio/unione civile;
* morte.

Se si desidera che il documento venga prodotto in più lingue:

* plurilingue Convenzione di Vienna dell'8 settembre 1976 *(solo per gli estratti e con valoro per i Paesi aderenti alla Convenzione)*;
* traduzione ai sensi del Regolamento (UE) 2016/1191 del 6 luglio 2016 *(solo per i certificati e con valore solo per i Paesi dell’Unione europea)*.
* relativo alla mia persona:
* relativo a:

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome e nome |  |
| Luogo e data di nascita |  |
| Luogo e data di matrimonio/unione civile |  |
| Luogo e data di morte |  |

* delego al ritiro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_
* chiedo che il documento mi venga inviato all’indirizzo indicato sull’allegata busta preaffrancata [[3]](#footnote-3)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma[[4]](#footnote-4)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Dichiarazione inerente alla richiesta di rilascio della copia integrale.**

Al fine del rilascio della copia integrale di atto di stato civile sopra indicata, valendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del DPR 28.12.2000, N. 445 e consapevole delle sanzioni penali di cui all’art. 76 del citato Regolamento per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, visto quanto previsto dagli artt. 22 e segg. della L. n.241/1990, dichiaro, sotto la mia personale responsabilità di essere interessato al rilascio suddetto per i seguenti motivi relativi ad un **interesse personale e concreto del richiedente a fini di tutela di una situazione giuridicamente rilevante:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma[[5]](#footnote-5)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informativa sul trattamento dei dati ex art. 13**

**Regolamento UE 2016/679 Comune di CERVENO - Servizi Demografici**

Il Comune di Cerveno con sede in Piazza Prudenzini 2 – info@comune.cerveno.bs.it protocollo@pec.comune.cerveno.bs.it 0364/434012), nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016,

informa gli interessati che

i dati personali /sensibili (art. 9) /giudiziari (art. 10) raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per finalità di interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali dell'A.C.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette; successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Cerveno espressamente nominati come responsabili o sub responsabili o incaricati del trattamento.

Per il raggiungimento delle finalità cui è preposto il trattamento i dati potranno poi essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

* Enti e Pubbliche amministrazioni per gli adempimenti di competenza;
* Società esterne e professionisti che svolgono servizi collegati al presente trattamento per conto del Comune di Cerveno.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (ad esempio, controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Cerveno nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

È diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata A/R.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile per la protezione dati del Comune di Cerveno è contattabile a rpd@comune.cerveno.bs.it

 Il Titolare del Trattamento

 Il Sindaco

 *f.to Marzia Romano*

1. La domanda di rilascio della copia integrale (fotocopia) degli atti di stato civile deve essere **motivata e comprovante l’esistenza di un interesse personale e concreto del richiedente a fini di tutela di una situazione giuridicamente rilevante (artt.22 e segg. della L. n.241/1990), sulla base di quanto previsto dall’art.107 del d.P.R. n.396/2000.**

L’art. 177 c.3 del d.lgs. 196/2003 che aveva introdotto la possibilità di rilasciare le copie integrali degli atti dello stato civile decorsi settant'anni dalla loro formazione, è stato abrogato dall’ art. 27, comma 1, lett. c), n. 3), d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101. [↑](#footnote-ref-1)
2. L’estratto di nascita con le generalità dei genitori relativo ad altre persone diverse dal richiedente o suoi figli minori, può essere rilasciato solo:

con delega dell’interessato;

per motivi inerenti all’esercizio di diritti o doveri derivanti dallo stato di legittimità o filiazione (art.23, L. n.1064/1955 e art.3 d.P.R. n.432/1957), che dovranno essere esplicitamente dichiarate anche in relazione al procedimento per i quali il documento si rende necessario. [↑](#footnote-ref-2)
3. L’inoltro tramite servizio postale sarà effettuato previo ricevimento di una busta preaffrancata con indicato l’indirizzo di spedizione del documento. [↑](#footnote-ref-3)
4. Se non presentata direttamente all’ufficiale di stato civile, la richiesta deve essere obbligatoriamente corredata da copia di documento d’identità in corso di validità. [↑](#footnote-ref-4)
5. Se non presentata direttamente all’ufficiale di stato civile, la richiesta deve essere obbligatoriamente corredata da copia di documento d’identità in corso di validità. [↑](#footnote-ref-5)